

PIRKIMO SUTARTIS

20 19 - 10 - 01 Nr. A64-354/19
Vilnius

SUTARTIES ŠALYS

1. Vilniaus miesto savivaldybės administracija, atstovaujama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Povilo Poderskio, veikiančio pagal Vilniaus miesto tarybos 2019 m. balandžio 24 d. sprendimą Nr. 1-3, esanti Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilniuje, kodas 188710061 (toliau – Pirkėjas), ir Vilniaus arkivyskupijos Caritas, atstovaujamas direktorės Jolitos Matulaitytės, veikiančios pagal statutą registruota 2005 m. balandžio 25 d., juridinio asmens kodas 191677454 (toliau – Teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nustatytais sąlygomis ir tvarka Pirkėjas paveda, o Teikėjas įsipareigoja nuo Sutarties sudarymo dienos suteikti palydimosios globos paslaugas 18-24 metų jaunuoliams po institucinės vaiko globos (toliau – paslaugos). Paslauga bus teikiama gavus vaikų globos namų išsamų ir argumentuotą prašymą dėl palydimosios globos paslaugų jaunuoliui teikimo Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos departamento socialinės paramos skyriaus sprendimu dėl palydimosios globos paslaugų teikimo. Esant poreikiui tęsti palydimosios globos paslaugos teikimą vyresniam nei 21 metų jaunuoliui, paslauga gali būti tęsiama (iki 24 metų) gavus Teikėjo argumentuotą paslaugos tesimo prašymą, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos departamento socialinės paramos skyriaus sprendimu.

3. Perkamų paslaugų apimtys yra pateiktos Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Paslaugos gavėjų skaičius gali keistis (jaunuoliai gali apsigyventi mokymo įstaigos bendrabutyje, pradėti savarankišką gyvenimą, atsisakyti teikiamos paslaugos ar kt., tokiu atveju paslauga gali būti teikiama kitiems jaunuoliams).

4. Paslaugų teikimo terminai: 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos su galimybe tomis pačiomis sąlygomis paslaugų teikimo terminą pratęsti dar du kartus po 12 (dvylika) mėnesių. Bendra su pratėsimais paslaugų teikimo trukmė ne ilgesnė kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos. Kiekvienas paslaugų teikimo pratėsimas įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Palydimosios globos paslaugos įkainis:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Vienos paros Paslaugos įkainis vienam asmeniui, EUR
-------------	----------------------	-----------	--

1	Palydimosios globos paslauga	Vienos paros paslauga vienam asmeniui	12,75
---	------------------------------	---------------------------------------	-------

6. Teikėjui apmokama tik už faktiškai suteiktas paslaugas. Pirkėjas atsiskaito kas mėnesį pagal paros įkainį, įvertinus suteiktą paslaugų trukmę.

7. Pradinės Sutarties vertė yra **27 922,50 EUR**. Teikėjas nėra PVM mokėtojas.

8. Sutarčiai ir jos galimiesiems pakeitimams taikomas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio su peržiūra.

9. Įkainis nurodytas 5 punkte yra galutinis ir dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojamas nebus. Įkainis apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su paslaugų teikimu. Visą riziką dėl paslaugų įkainio padidėjimo prisiima Teikėjas.

10. Paslaugų įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

11. Paslaugų įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

11.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami paslaugų įkainiai: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami;

11.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

11.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui paslaugų įkainiuose esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

11.4. Paslaugų įkainių pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu;

11.5. perskaičiuoti paslaugų įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

12. Apmokėjimas už paslaugas:

12.1. Sąskaitos-faktūros už suteiktas paslaugas kartu su Suteiktų Palydimosios globos paslaugų išklotine (Sutarties 2 priedas) turi būti pateikiamos kas mėnesį iki einamojo mėnesio 5 dienos;

12.2. Teikėjas apskaito ir fiksuoja dokumentaliai visas Palydimosios globos paslaugos gavėjui suteikiamas paslaugas ir kiekvieną mėnesį teikia Perkančiajai organizacijai suderintos formos ataskaitas. Baigus teikti paslaugą, Teikėjas per dvi savaites pateikia su Perkančiąja organizacija suderintos formos ataskaitą apie paslaugos teikimo eigą ir pasiektus rezultatus.

12.3. Už suteiktas paslaugas Pirkėjas apmoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas priima suderintas ir pasirašytas Suteiktų Palydimosios globos paslaugų išklotinę (Sutarties 2 priedas). Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Palydimosios globos paslaugų išklotinės (Sutarties 2 priedas) pateikimo Pirkėjui dienos.

12.4. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS

ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Teikėjo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

12.5. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

12.6. Jei Teikėjas paslaugas teikia kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už faktiškai suteiktas paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

13. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

13.1. Sudarius Sutartį, Teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

13.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 13.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

13.3. Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Teikėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu Sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

13.4. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Pirkėjui ir subtiekeju pagrindimą.

13.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

14. Pirkėjas įsipareigoja:

14.1. suteikti Teikėjui visą turimą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms paslaugoms teikti;

14.2 už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas sąskaitas – faktūras ir suteiktų paslaugų išsklotes.

14.3. skirti Sutarties vykdymui atsakingą Sutarties vykdytoją (–us): Iriną Fišer, telefonas: (8 5) 231 2303, el. paštas: irina.fiser@vilnius.lt ;

14.4. skirti asmenį atsakingą už Sutarties pakeitimų paskelbimą: Arnoldą Mozolį, telefonas: : (8 5) 231 2295, el. paštas: arnoldas.mozolis@vilnius.lt.

15. Teikėjas įsipareigoja:

15.1. teikti saugias ir kokybiškas paslaugas pagal Pirkėjo patvirtintą techninę specifikaciją (Sutarties 1 priedas) už paslaugų įkainį (Sutarties 5 punktas) savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, teikti paslaugas pagal geriausius visuotinai

pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

15.2. turėti visą reikiamą įrangą bei priemones, reikalingas paslaugai teikti, ir užtikrinti, kad gyvenamosios patalpos būtų įrengtos ir apstatytos reikiamais baldais bei aprūpintos virtuvės įranga pagal techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) reikalavimus;

15.3. Paslaugas organizuoti taip, kad jaunuoliai galėtų gyventi bendruomenėje šeimai artimoje aplinkoje, turėtų saugų prierašumo ryšį su „artimu“ asmeniu (tai galėtų būti socialinis darbuotojas ar kitas jaunuolio pasirinktas asmuo), gautų tinkamą pasirengimą savarankiškam gyvenimui;

15.4. jaunuolio rūpybos išmokos, gautos iš valstybės biudžeto pagal Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymą (globos išmoka), pašalpos, nedarbo draudimo išmokos, našlaičio ar neįgalumo pensijos bei kitos jaunuolio gaunamos lėšos pervedamos į jaunuolio sąskaitą banke. Šias lėšas jaunuolis naudoja savo interesams;

15.5. teikdamas šia Sutartimi aptartas paslaugas Teikėjas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus;

15.6. savo sąskaita atlyginti nuostolius Pirkėjui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

15.7. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento;

15.8. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

15.9. skirti Sutarties vykdymui atsakingą Sutarties vykdytoją (-us): Brigita Jankauskaitė-Muhri, telefonas: +37060144163, el. paštas: brigita.jankauskaite@vilnius.caritas.lt ir Donatas Nagumanovas, +37061626936, donatas.nagumanovas@vilnius.caritas.lt

16. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai „*nėra*“. Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Pirkėjo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

17. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Pirkėją.

18. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Teikėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Teikėjas kreipiasi į Pirkėją su prašymu pakeisti subteikėjus. Pirkėjas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

19. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Teikėjas nesiremia subteikėjų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subteikėjų pašalinimo pagrindų.

20. Keičiamu ar naujai pasitelkiamu subtiekejū negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų grupės partneris.

21. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekejū vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekejū, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekejū, subtiekejū gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Pirkėjui ir Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekejū ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

22. Sutartyje numatyto Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

22.1 Sutartyje numatytas ar Teikėjo pasiūlyme nurodytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

22.2 siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti paslaugų teikimo spartą dėl paslaugų teikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;

22.3 esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

23. Sutarties 20 punkte nurodytu atveju Paslaugų teikėjas privalo pateikti Paslaugų gavėjo atstovui:

23.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

23.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

23. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Paslaugų teikėjo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Paslaugų gavėjo atstovui.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

24. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis. Teikėjas moka 100 EUR dydžio baudą už kiekvieną sutartinių įsipareigojimų pažeidimų atvejį: Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Pirkėjas baudą išskaičiuoja iš Teikėjui mokėtinų sumų.

25. Kiekvienu atveju Teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Pirkėjui 0,02 procento delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

26. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Pirkėjas Teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

27. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

28. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

V. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

29. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

30. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

31. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

32. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

33. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

34. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

35. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekiu darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

36. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VI. KITOS SĄLYGOS

37. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

38. Pirkėjas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas.

39. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu.

40. Pirkėjas gali nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

41. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo,

nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

42. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

43. Sutarčiai, iš jos kylančios šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

44. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

45. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

46. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Pirkėjui ir Teikėjui.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

- 47. Techninė specifikacija (1 priedas);
- 48. Suteiktų Palydimosios globos paslaugų išsklotinės forma (2 priedas);

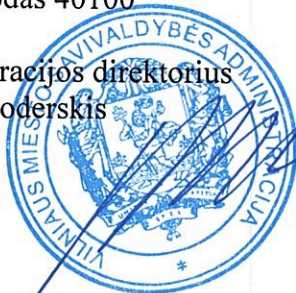
VIII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188710061
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
Tel. (8 5) 211 2653
El. paštas sps@vilnius.lt
Luminor Bank AB, a.s.
LT474010042403980315
Banko kodas 40100

Administracijos direktorius
Povilas Poderskis

A.V.



TEIKĖJAS

Vilniaus arkivyskupijos Caritas
Kodas 191677454
Odminių g. 12, LT-01122 Vilnius
Tel. 852611014 / +37060010269
Faksas 852611014
El. paštas info@vilnius.caritas.lt
A. s. LT20 7044 0600 0578 6467
„SEB“ Bankas kodas 70440

Juridinio asmens direktorius
Jolita Matulaitytė

A. V.



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – palydimosios globos paslaugos 18-24 metų amžiaus jaunuoliams po institucinės globos, kuriems nustatytas palydimosios globos paslaugos poreikis ir priimtas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos departamento sprendimas dėl palydimosios globos paslaugų teikimo (toliau – Paslaugos).

2. Maksimalus Paslaugų gavėjų skaičius – 6 asmenys. Tikslios Paslaugų apimtys priklausys nuo Perkančiosios organizacijos poreikio. Perkančioji organizacija pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja įsigyti visos nurodytos maksimalios Paslaugų apimtys.

3. Perkamos Paslaugos apima:

3.1. Apgyvendinimą – Tiekėjas Paslaugas turi teikti Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje lengvai visuomeniniu transportu pasiekiamose, artimose šeimos aplinkai patalpose, kuriose turi būti:

3.1.1. miegamasis (-ieji) kambarys (-iai), kurių viename kambaryje gali būti apgyvendinti vienas arba du asmenys. Miegamieji kambariai negali būti įrengti rūsiuose ar pusrūsiuose (cokoliniuose aukštuose).

3.1.2. patalpa ar tam skirta vieta laisvalaikiui;

3.1.3. asmens higienos patalpa (tualetas, dušas arba vonia);

3.1.4. skalbimo, džiovavimo, lyginimo patalpa ar tam skirta vieta su reikalinga įranga;

3.1.5. virtuvė, kurioje turi būti viryklė, plautuvė, šaldytuvas, spintelės, sukomplektuoti valgomieji indai ir įrankiai, atsižvelgiant į asmenų skaičių, bet ne mažiau kaip dvi lėkštės, šaukštas, šakutė, šaukštelis, puodelis kiekvienam asmeniui, o virtuvės įrenginiai ir inventorių – techniškai tvarkingi.

3.1.6. gyvenamojoje patalpoje turi būti kiekvienam asmeniui skirti baldai (lova, spintelė, kėdė, spinta ar atskira uždara spintos dalis) ir minkštas inventorių (čiužinys, pagalvė, antklodė, paklodė, pagalvės ir antklodės užvalkalai, lovatiesė, du rankšluosčiai);

3.1.7. Minimalus plotas vienam asmeniui gyvenamojoje patalpoje turi būti ne mažiau kaip 9 kv. m naudingojo patalpų ploto.

3.1.8. Gyvenamieji kambariai merginoms ir jaunuoliams turi būti įrengti atskirai.

3.2. Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymą ir palaikymą (pagalbą namų ruošoje, planuojant ir atliekant namų ruošos darbus, gaminant maistą, tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius);

3.4. Pagalbą gaunant sveikatos priežiūros paslaugas;

3.5. Savarankiško gyvenimo įgūdžių ugdymą (tarpininkavimas tvarkant dokumentus, motyvavimas mokytis ir įsidarbinti, pagalba būsto paieškoje ir kt.);

4. Tiekėjas turi pateikti visų turimų paslaugoms teikti skirtų patalpų išsamų aprašymą ir dokumentus, garantuojančius teisę teikti paslaugas minėtose patalpose. Patalpos turi atitikti saugos, higienos bei šioje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

 (organizacijos pavadinimas)

SUTEIKTŲ PALYDIMOSIOS GLOBOS PASLAUGŲ IŠKLOTINĖ UŽ 20__M. ____mėn.

 (data)

Eil. Nr	Paslaugos gavėjo vardas, pavardė	Palydimosios globos paslaugos vienos paros įkainis vienam asmeniui (su PVM), Eur	Dienų, kuriomis buvo suteiktos palydimosios globos paslaugos, skaičius	Kaina už faktiškai suteiktas paslaugas (su PVM), Eur. (5) = (3) X (4)
1	2	3	4	5
Iš viso				

Organizacijos vadovas

Vyr. buhalteris

PASIŪLYMO FORMA

2019-08-13

PALYDIMOSIOS GLOBOS PASLAUGOS

Dalyvio pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)</i>	Vilniaus arkivyskupijos Caritas
Dalyvio adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)</i>	Odminių g. 12, LT-01122 Vilnius
Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	Jolita Matulaitytė
Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	Brigita Jankauskaitė-Muhri
Dalyvio el. pašto adresas	info@vilnius.caritas.lt brigita.jankauskaite@vilnius.caritas.lt

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
Siūlome šiais paslaugas:

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus paslaugų gavėjų skaičius	Vienos paros Paslaugos įkainis vienam asmeniui, EUR be PVM	Maksimali 12 mėn. pasiūlymo kaina EUR be PVM
1	2	3	4	5	6=5*4*365
	Palydimosios globos paslauga	Vienos paros paslaugos įkainis vienam asmeniui	6	12.75	27922,50 ¹
PVM EUR Vilniaus arkivyskupijos Caritas nėra PVM mokėtojas (juridinio asmens statusas – religinė bendruomenė ir/ar bendrija).					

¹ Vilniaus arkivyskupijos Caritas patalpomis esančiomis M. K. Paco 4 neatlygintinai naudojasi pagal Nekilnojamo turto panaudos sutartį Nr. N15/32, sudaryta su VšĮ Vilniaus arkivyskupijos ekonomo tarnyba, 2015 gruodžio 4 d.

Bendra maksimali 12 mėn. pasiūlymo kaina su PVM EUR
(pasiūlymų palyginimui) *(skaičiais ir žodžiais)*

Bendra maksimali 12 mėn. pasiūlymo kaina be PVM 27922,50 Eur, dvidešimt septyni tūkstančiai, devyni šimtai dvidešimt du eurai 50 ct. EUR *(pasiūlymų palyginimui)*
(skaičiais ir žodžiais)

Vilniaus arkivyskupijos Caritas nėra PVM mokėtojas (juridinio asmens statusas – religinė bendruomenė ir/ar bendrija.

VA Caritas

Į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos suteikti paslaugos	Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekejus ir ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekejus.

Eil. nr.	Subtiekejo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos suteikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	
			EUR su PVM	Proc.
Subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				

			Viso:		
Kiti žinomi subtiekJai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį					
			Viso:		

Pastaba. Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekėjų bendra numatomų teikti paslaugų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiekėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė
1.	Rimvydė Sugintaitė	Vilniaus arkivyskupijos Caritas
2.	Olegas Jarkovas	Vilniaus arkivyskupijos Caritas
3.	Donatas Nagumanovas	Vilniaus arkivyskupijos Caritas
4.	Brigita Jankauskaitė-Muhri	Vilniaus arkivyskupijos Caritas

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	EBVPD
2.	Tiekėjų kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (diplomai)

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija²	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama,
-----------------	---------------------------------------	---	---

² Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

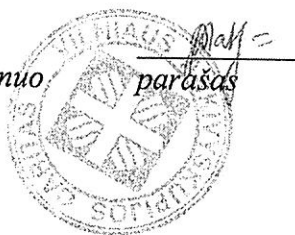
		(nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.	EDVPD	-	
2.	Tiekėjų kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (diplomai)	-	
	...		

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Direktorė

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo



Jolita Matulaitytė
vardas ir pavardė